



PERÚ

Ministerio
de CulturaBiblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE
CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS
CONVOCATORIA CAS N° 026-2017-BNP
Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y
Decreto Supremo N° 065-2011-PCM

ACTA N°001**RD N° 023 - 2017-BNP-OA**

Siendo las 10:30 horas del 02 de agosto del 2017, se reunió el Comité de Evaluación CAS, integrado por el CPCC. Jorge Gutiérrez León (Titular – Miembro Suplente) Representante de la Oficina de Administración, Ing. Rocio del Pilar Campos Arias (Titular Miembro Suplente) y la Lic. Lidia Valencia Saire (Titular Miembro Suplente) - Representante del Área Usuaria Personal Oficina de Administración, para realizar la Entrevista Personal del postulante teniendo el siguiente resultado:

RESULTADOS FINALES:**APOYO ADMINISTRATIVO EN ESCALAFON Y LEGAJO**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION CURRICULUM VITAE (50%)	ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACIÓN POR SER LICENCIADO DE FF. AA (10%)	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD (15%)	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICION
1	ORÉ WOLFF, GABRIEL ALONSO	29	40	---	---	69	1°	Ganador
2	CARRASCO BEDIA, JULIO CESAR	42	26	---	---	68	2°	---
3	VELIZ ROMANI, TOM JUSTO	32	32	---	---	64	3°	---
4	BORJAS MORALES, JOAN MARIETTE	30	30	---	---	60	4°	---
5	GARRIDO SOLIS, LEITHER	30	27	---	---	57	---	---

El/La postulante declarado/a Ganador en la presente relación deberá presentarse al Área de Personal - Oficina de Administración sito en Av. La Poesía 160 – San Borja (2do Piso - Biblioteca Nacional del Perú – Sede San Borja), dentro de los cinco (05) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales a fin de suscribir el contrato respectivo.

Asimismo, el postulante ganador deberá presentar obligatoriamente al momento de la suscripción los documentos que se detallan a continuación:

- ✓ Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Certificados o Constancias de Estudios (original y copia).
- ✓ Certificados o Constancias de Trabajo (original y copia)



PERÚ

Ministerio
de Cultura

Biblioteca
Nacional del Perú

Dirección Nacional

Oficina de
Administración

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

- ✓ Declaración Jurada de Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Certificado de Salud emitido por Ministerio de Salud – MINSA.
- ✓ Una (01) foto digital.
- ✓ Una (01) foto tamaño carnet en físico a colores y fondo blanco.
- ✓ Declaraciones Juradas firmadas (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Declaración Jurada de matrimonio o convivencia (proporcionadas por el Área de Personal).
- ✓ Documento Nacional de Identidad de cónyuge e hijos de ser el caso.
- ✓ Solo en el caso que el (la) candidato Ganador (a) tenga vínculo laboral o contractual con Biblioteca Nacional, deberá presentar copia de su carta de renuncia presentada por Mesa de Partes al Área de Personal.
- ✓ Suspensión de 4ta. Categoría.

Para coordinar la firma del contrato pueden comunicarse con Área de Personal - BNP (Teléfono: 513-6900 Anexo 7235/7223)

Siendo las 13:45 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente Acta en señal de conformidad.

EL COMITÉ DE EVALUACIÓN



CPCC. JORGE GUTIERREZ LEON
TITULAR – MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Administración



ING. ROCIO DEL PILAR CAMPOS ARIAS
TITULAR -MIEMBRO SUPLENTE
Oficina de Desarrollo de Técnico



Lic. LIDIA VALENCIA SAIRE
TITULAR – MIEMBRO SUPLENTE
AREA USUARIA
Área de Personal – Oficina de Administración